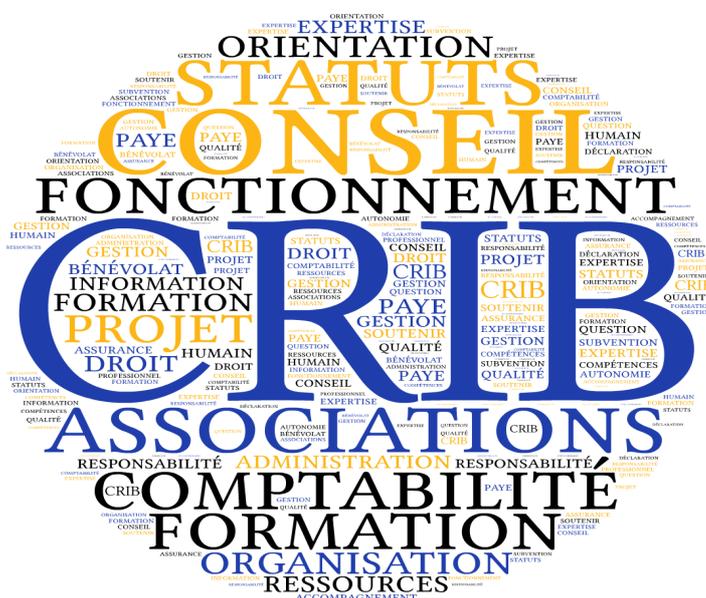


# Programme 2018 du CRIB de la Nièvre

## Formations gratuites à destination des bénévoles

Le Centre de Ressources et d'Information des Bénévoles (CRIB 58) propose à tout bénévole associatif de se former gratuitement aux différents aspects et principes fondamentaux de la vie associative.



Un large panel de formations thématiques : **Responsabilité, fiscalité, comptabilité, communication, fonctionnement associatif, statut et reconnaissance des bénévoles, fonction employeur, valorisation des compétences.....**est proposé par les quatre partenaires associatifs (FOL 58, CDOS 58, ADESS 58, UDAF 58) à l'expertise reconnue



## FONCTIONNEMENT ASSOCIATIF – RESPONSABILITE DES BENEVOLES

Intitulé et contenu	Lieux, dates, horaires, organisme d'inscription
<p><b>Les statuts, un contrat entre les adhérents qui organisent votre fonctionnement associatif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Loi 1901 : principes et mise en œuvre d'une liberté publique et contractuelle</li> <li>• Structuration du monde associatif</li> <li>• Démarches administratives</li> </ul>	<p>Nevers – Sur rendez vous</p> <p><b>F.O.L 58</b></p>
<p><b>L'association et ses statuts : mode d'emploi</b> <b>Compétences en matière d'organisation et de gouvernance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administration et organisation d'une association : Statuts, règlement intérieur, notion de membres</li> <li>• Organisation et fonctionnement : assemblée générale, conseil d'administration, bureau</li> <li>• Rôle des dirigeants associatifs</li> </ul>	<p>Nevers – Sur rendez vous</p> <p><b>F.O.L. 58</b></p>
<p><b>L'association et ses statuts : mode d'emploi</b> <b>Compétences en matière de ressources humaines associatives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recrutement et fidélisation des bénévoles</li> <li>• Renouvellement des dirigeants</li> <li>• Droits des bénévoles</li> <li>• Activités et fonctionnement associatif : favoriser la participation des bénévoles</li> </ul>	<p>Nevers – Sur rendez vous</p> <p><b>F.O.L. 58</b></p>
<p><b>Le projet associatif : un acte fondateur qui peut évoluer et s'adapter en fonction de l'évolution des besoins des territoires et des partenaires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboration du projet associatif</li> <li>• Outils méthodologique</li> <li>• Aide à la rédaction</li> </ul>	<p>Nevers – Sur rendez vous</p> <p><b>F.O.L. 58</b></p>
<p><b>Les responsabilités des bénévoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partage d'outils pour l'encadrement des activités</li> </ul>	<p>Nevers – Samedi 20 octobre 2018 9h00 – 12h00</p> <p><b>ADESS 58</b></p>
<p><b>Les responsabilités des bénévoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La responsabilité civile et pénale des associations</li> </ul>	<p>Nevers –Date à déterminer</p> <p><b>CDOS 58 en partenariat avec la MAIF</b></p>

## COMPTABILITE – FISCALITE – FONCTION EMPLOYEUR

Intitulé et contenu	Lieux, dates, horaires, organisme d'inscription
<p><b>Initiation à la comptabilité et fiscalité d'une organisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter une comptabilité normalisée (compte de résultat et bilan) aux financeurs publics</li> <li>• Comprendre les critères d'imposition ou de fiscalisation en fonction des activités développées par les associations</li> </ul>	<p>Cosne – Samedis 19, 26 mai et 2 juin 2018 9h00-12h30</p> <p>Nevers -Samedis 17,24 novembre et 1 décembre 2018 9h00-12h30</p> <p><b>ADESS 58</b></p>
<p><b>Utilisation logiciel comptable simplifié CASICO</b></p> <p>Création automatique du journal, compte de résultat, bilan</p>	<p>Cosne– Samedi 9 juin 2018</p> <p>Nevers- Samedi 8 décembre2018</p> <p><b>CDOS 58</b></p>
<p><b>Les obligations de l'employeur et actualités sociales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir une base de connaissance sur responsabilité de l'employeur/Actualité droit sociale et politique de l'emploi</li> </ul>	<p>Nevers – vendredi 7 septembre 2018 18h – 20h30</p> <p><b>ADESS 58</b></p>

## INFORMATIQUE – COMMUNICATION – VALORISATION DES COMPETENCES

Intitulé et contenu	Lieux, dates, horaires, organisme d'inscription
<p><b>Réseaux Sociaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de page, de compte</li> <li>• Améliorer la diffusion d'information et la communication</li> </ul>	<p><b>Nevers – lundis 9 et 16 Avril 2018</b> 18h – 20h30</p> <p><b>ADESS 58</b></p>
<p><b>Création, gestion de site internet et réseaux sociaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter son association par un site internet</li> <li>• Améliorer la communication interne et externe de son association</li> <li>• Se familiariser avec les réseaux sociaux et les utiliser</li> </ul>	<p><b>Nevers – mercredis 16 et 30 mai, 13 et 27 juin 2018</b> 18h – 20h30</p> <p><b>ADESS 58</b></p>
<p><b>La communication des associations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permettre aux associations d'améliorer leur communication auprès de leurs partenaires et de leurs adhérents</li> <li>• Découvrir des notions essentielles de la communication externe avec la présence du chef de rédaction du Journal du Centre</li> <li>• Application de la théorie à la pratique avec la création d'un support de communication personnalisé : le diaporama</li> </ul>	<p><b>Nevers – vendredi 25 mai 2018</b> 14h00 - 17h00</p> <p style="text-align: center;">ou</p> <p style="text-align: center;"><b>vendredi 12 octobre 2018</b> 14h00 - 17h00</p> <p><b>UDAF 58</b></p>
<p><b>Initiation Excel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de tableaux</li> <li>• Utilisation d'un tableur</li> </ul>	<p><b>Nevers – Jeudis 7 et 14 juin 2018</b> 18h – 20h30</p> <p><b>ADESS 58</b></p>
<p><b>Portefeuille de compétences des bénévoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et formaliser les compétences acquises</li> <li>• Informer sur le portefeuille de compétences et son utilité</li> <li>• Informer sur le bilan de compétences, la VAE ou les passerelles vers l'emploi et les CV</li> </ul>	<p><b>Nevers – mardi 20, mercredi 21 et vendredi 23 novembre 2018</b> 17h15-20h15</p> <p><b>UDAF 58</b></p>

## FORMATIONS SPECIFIQUES

Intitulé et contenu	Lieux, dates, horaires, organisme d'inscription
<p><b>Accueillir des personnes en situation de handicap dans une structure associative</b></p> <p>Permettre aux personnes travaillant auprès d'un public handicapé, de mieux connaître les différents types de handicaps afin de pouvoir plus facilement prendre en charges les enfants, adolescents, adultes porteurs de handicap.</p>	<p><b>Nevers – Date à déterminer</b> CDOS 58 et UDAF 58 en partenariat avec le comité handisport 58 et l'APF</p>
<p><b>Escorte dopage</b></p> <p>L'escorte joue un rôle déterminant dans le déroulement du contrôle. Sa présence contribue à garantir le respect et la conformité du contrôle</p>	<p><b>Nevers – samedi 6 octobre 2018</b> 9h00 – 12h30</p> <p><b>CDOS 58</b></p>
<p><b>Formation PSC1</b></p> <p>Une action citoyenne d'assistance à personne en réalisant les gestes élémentaires de secours</p>	<p><b>Sur demande</b></p> <p><b>CDOS</b></p>

# Modalités pratiques

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES ET INSCRIPTION :

[WWW.LESASSOCIATIONS58.ORG/CRIB/](http://WWW.LESASSOCIATIONS58.ORG/CRIB/)



## CONTACTS :

Organisme	Coordonnées
 <b>ADESS 58</b>	Contact : Pascal GUERIN  Tel : 03.86.61.14.11 Fax : 03.86.21.51.91  Courriel : <a href="mailto:ass.adess58@gmail.com">ass.adess58@gmail.com</a>
 <b>CDOS 58</b>	Contact : Sophie CANIVET  Tel : 03.86.61.35.00 Fax : 03.86.61.87.77  Courriel : <a href="mailto:cdos-58@cdos-58.fr">cdos-58@cdos-58.fr</a>
 <b>F.O.L. 58</b>	Contact : Adeline BARRÉ  Tel : 03.86.71.97.30 Fax : 03.86.71.97.50  Courriel : <a href="mailto:fol58@fol58.org">fol58@fol58.org</a>
 <b>UDAF 58</b>	Contact : Laetitia de LANGALERIE  Tel : 03.86.93.59.12 Fax : 03.86.93.01.99  Courriel : <a href="mailto:poleinterassociatif@udaf58.unaf.fr">poleinterassociatif@udaf58.unaf.fr</a>